



TITOLO: L2 - SMART MANAGEMENT PMI: Strumenti per la transizione digitale e l'innovazione organizzativa

Dgr 497 del 20 aprile 2021 ALLENIAMOCI AL FUTURO - Nuove competenze per il lavoro che cambia

ID PROGETTO: 10383301

CODICE PROGETTO: 4565-0001-497-2021

DESCRIZIONE PROGETTO

Per una PMI, innovarsi, partecipare alla transizione digitale, rappresenta una base futura solida, mediante la quale sarà possibile affrontare le sfide del mercato e stabilire un quadro di atteggiamenti e processi aziendali che aggiungono valore alle attività dell'impresa e che garantiscono la continuità ed il successo a lungo termine.

Il progetto si compone di 5 fasi, ciascuna articolata con diversi interventi di formazione e accompagnamento per rispondere a specifici obiettivi:

- Fase 1 – Analisi del fabbisogno di innovazione.
- Fase 2 – Definizione della strategia di rilancio aziendale.
- Fase 3 – Piano di rilancio per l'innovazione.
- Fase 4 – Implementazione del piano di rilancio aziendale.
- Fase 5 – Diffusione e moltiplicazione.

OBIETTIVI FORMATIVI:

Nello specifico, gli obiettivi formativi sono stati definiti lungo le seguenti direttrici, in linea con le 5 fasi del progetto:

- Sviluppare uno strumento diagnostico nell'ambito della transizione digitale e innovazione organizzativa.
- Ridisegnare l'offerta di valore aziendale in chiave di innovazione organizzativa e di sviluppo digitale.
- Affiancare la transizione digitale e il processo di innovazione organizzativa.
- Avviare e implementare la transizione digitale e il processo di innovazione organizzativa in azienda, attraverso l'ausilio e la messa a punto di strumenti software
- gestionali di tipo CRM e ERP .
- Diffondere il modello di Governance digitale tra le PMI del territorio.



COMPETENZE ACQUISITE:

- Automazione aziendale e upgrading competenze
- Assessment di nuovi processi digitali
- Strategie organizzative per potenziare le procedure digitali
- Reskilling aziendale 4.0
- Sviluppo di una visione coerente e complessiva del processo di trasformazione digitale della propria organizzazione;
- Comprendere gli elementi caratterizzanti la strategia di digital transformation: dalle scelte di information management e governance, alla definizione di infrastruttura e architetture, attraverso le nuove tecnologie di advanced analytics;
- comprendere il ruolo dei linguaggi, principi, tecniche e strumenti per la modellazione, l'analisi quantitativa, l'innovazione ed il monitoraggio efficace dei processi e dei dati;
- Applicare i processi digitali alla capacità di produzione per ottimizzare i processi operativi.

BENEFICI PER L'AZIENDA:

Dallo svolgimento e conseguente completamento degli interventi formativi, ci si attende benefici legati all'efficientamento e standardizzazione dei processi aziendali per ottimizzare e risparmiare valorizzando le informazioni produttive. Sarà inoltre possibile soddisfare gli stakeholder interni ed esterni in particolare:

- i dipendenti – in termini di qualità del lavoro e della propria evoluzione professionale;
- i clienti – in termini di qualità/innovazione dei prodotti e servizi, trasparenza, affidabilità ecc..;
- la comunità locale – rispetto alle politiche attive, il lavoro e il benessere territoriale;

Sarà inoltre possibile ridurre l'impatto che la scarsità di materie prime e delle risorse naturali possono avere sulle imprese, aumentandone il vantaggio competitivo delle imprese, anche su scala internazionale.